

Circolare CNIPA 8/novembre 2007, n. 54

“Modalità di applicazione, in via transitoria, della circolare n. CNIPA/CR/53 del 5 luglio 2007, relativa alla valutazione preventiva sugli ordinativi di acquisizione di apparecchiature server nell'ambito della convenzione Consip.”.

G.U. 14 dicembre 2007, n. 290.

Circolare CNIPA 8/novembre 2007, n. 54

“Modalità di applicazione, in via transitoria, della circolare n. CNIPA/CR/53 del 5 luglio 2007, relativa alla valutazione preventiva sugli ordinativi di acquisizione di apparecchiature server nell'ambito della convenzione Consip.”.

G.U. 14 dicembre 2007, n. 290.

Alle pubbliche amministrazioni e agli enti di cui all'art. 1 del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39 e ai responsabili dei sistemi informativi automatizzati delle stesse amministrazioni ed enti e amministrazioni

e, p.c.

Al Consiglio di Stato

Alla Corte dei Conti

All'Avvocatura generale dello Stato

Alla Presidenza del Consiglio dei Ministri

Segretariato generale

Al Dipartimento per l'innovazione e le tecnologie

Al Dipartimento della funzione pubblica

All'Autorità garante per la concorrenza e il mercato

All'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni

Al Garante per la protezione dei dati personali

Alla Ragioneria generale dello Stato

La circolare n. CNIPA/CR/53 del 5 luglio 2007 ha disposto che le pubbliche amministrazioni e gli enti di cui all'art. 1 del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39 comunichino preventivamente al CNIPA stesso, a fini valutativi, gli ordinativi di acquisizione di apparecchiature server in convenzione Consip.

In via transitoria, al fine di agevolare, in sede di prima applicazione della circolare n. CNIPA/CR/53 del 5 luglio 2007, le amministrazioni nella predisposizione della documentazione da allegare alle domande di valutazione, la circolare n. CNIPA/CR/53 del 5 luglio 2007 è integrata come segue.

a) Procedura per acquisti di server inferiori alle 10 unità.

La richiesta di valutazione va inoltrata al CNIPA indipendentemente dal numero di server che si intende acquisire.

Nel caso in cui l'acquisto di apparecchiature server sia relativo ad un quantitativo inferiore alle 10 unità, il CNIPA si riserva di effettuare la valutazione prevista dalla circolare n. CNIPA/CR/53 del 5 luglio 2007.

Qualora tale valutazione non sia stata trasmessa all'amministrazione richiedente entro quindici giorni solari dalla data di ricezione della richiesta da parte del CNIPA, la valutazione deve intendersi favorevole.

b) Procedura per acquisti già previsti nel piano triennale dell'amministrazione.

Nel caso in cui l'acquisto di apparecchiature server sia stato già esplicitamente previsto dall'amministrazione in uno dei progetti programmati nel piano triennale per l'informatica trasmesso al CNIPA ai sensi dell'art. 9 del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39, l'amministrazione dovrà solamente comunicare al CNIPA l'intenzione di procedere all'acquisto aderendo a una convenzione Consip attraverso l'emissione di un ordinativo.

Il CNIPA non rilascerà in tal caso la valutazione sull'opportunità dell'acquisto prevista dalla circolare n. CNIPA/CR/53 del 5 luglio 2007.

Lo schema da utilizzare per predisporre la comunicazione relativa ad acquisti già previsti nel Piano triennale (all. 1) è disponibile sul sito web www.cnipa.gov.it.

La comunicazione dovrà essere trasmessa al CNIPA con le modalità di cui al successivo punto d).

c) Semplificazione dello schema della richiesta e della documentazione a corredo.

Nel caso in cui l'acquisto di apparecchiature server non sia stato già esplicitamente previsto dall'amministrazione in uno dei progetti programmati nel piano triennale per l'informatica trasmesso al CNIPA ai sensi dell'art. 9 del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39, la richiesta e la documentazione a corredo da trasmettere al CNIPA dovranno essere predisposte dall'amministrazione utilizzando lo schema semplificato (all. 2) disponibile sul sito web www.cnipa.gov.it.

La richiesta e la documentazione allegata dovranno essere trasmesse al CNIPA con le modalità di cui al successivo punto d).

d) Sottoscrizione della richiesta con firma digitale.

In via transitoria, la richiesta potrà essere trasmessa al CNIPA anche non sottoscritta digitalmente.

In tal caso, l'amministrazione richiedente dovrà specificare nella richiesta di non disporre di strumenti atti a sottoscrivere la stessa digitalmente, nelle modalità previste dalla circolare n. CNIPA/CR/53 del 5 luglio 2007.

Restano invariate le altre disposizioni previste dalla circolare n. CNIPA/CR/53 del 5 luglio 2007.

Il Presidente

Pistella

Circolare CNIPA 8/novembre 2007, n. 54

"Modalità di applicazione, in via transitoria, della circolare n. CNIPA/CR/53 del 5 luglio 2007, relativa alla valutazione preventiva sugli ordinativi di acquisizione di apparecchiature server nell'ambito della convenzione Consip."

G.U. 14 dicembre 2007, n. 290.

Allegato 1

Schema della richiesta di valutazione per acquisti già programmati nel piano triennale per l'informatica ex art. 9 decreto legislativo n. 39 del 1993

All'Area Indirizzo, Supporto e Verifica

P.A.C. CNIPA via Isonzo n. 21b - 00198

Roma

Oggetto: Circolare n. CNIPA/CR/53 del 5 luglio 2007 - Valutazione preventiva sugli ordinativi di acquisizione di apparecchiature server in convenzione Consip - Acquisto già programmato nel piano triennale per l'informatica di cui all'art. 9 del decreto legislativo n. 39 del 1993.

In riferimento all'oggetto, questa amministrazione comunica a codesto centro che aderirà alla convenzione Consip..... emettendo un ordinativo di acquisto, relativo alle apparecchiature di seguito specificate.

Si comunica che il riferimento dell'amministrazione per eventuali comunicazioni è il sig..... tel..... fax..... e-mail:(a questo indirizzo verranno trasmesse eventuali comunicazione da parte del CNIPA).

Specifiche dell'ordinativo

1. Apparecchiature da acquisire.

Tipologia	Modello	Quantità	Costo unitario

Nota: Riportare tipologia, modello, quantità e costo unitario di tutte le apparecchiature che si intendono acquisire, inclusi gli eventuali ulteriori componenti previsti in opzione dalla convenzione Consip.

2. Motivazioni all'acquisto.

Nota: Riportare, in maniera discorsiva, le motivazioni dell'acquisizione, e, in particolare, i ruoli che saranno svolti dalle apparecchiature da acquisire nell'ambito dell'architettura tecnologica dell'acquirente, i progetti e/o servizi che le apparecchiature dovranno supportare.

Indicare in quale piano triennale dell'amministrazione è stato già programmato l'acquisto e in quale iniziativa e/o progetto facente parte del piano.

Circolare CNIPA 8/novembre 2007, n. 54

“Modalità di applicazione, in via transitoria, della circolare n. CNIPA/CR/53 del 5 luglio 2007, relativa alla valutazione preventiva sugli ordinativi di acquisizione di apparecchiature server nell'ambito della convenzione Consip.”.

G.U. 14 dicembre 2007, n. 290.

3. Collocazione fisica delle apparecchiature da acquisire.

Nota: Riportare in quale sala server o centro servizi saranno installate le apparecchiature acquisite. La sala server va identificata con il comune in cui è collocata e con l'indirizzo, a meno di ragioni di riservatezza, da motivare.

Data

firma.....

Circolare CNIPA 8/novembre 2007, n. 54

"Modalità di applicazione, in via transitoria, della circolare n. CNIPA/CR/53 del 5 luglio 2007, relativa alla valutazione preventiva sugli ordinativi di acquisizione di apparecchiature server nell'ambito della convenzione Consip."

G.U. 14 dicembre 2007, n. 290.

Allegato 2

Schema della richiesta di valutazione per acquisti non programmati nel piano triennale per l'informatica ex art. 9 decreto legislativo n. 39 del 1993

All'Area Indirizzo, Supporto e
Verifica

P.A.C. CNIPA via Isonzo n. 21b
- 00198

Roma

Oggetto: Circolare n. CNIPA/CR/53 del 5 luglio 2007 - Valutazione preventiva sugli ordinativi di acquisizione di apparecchiature server in convenzione Consip.

In riferimento all'oggetto, si richiede a codesto centro di esprimere la valutazione preventiva prevista dalla circolare n. CNIPA/CR/53 del 5 luglio 2007 relativamente all'ordinativo di server che viene di seguito specificato.

Si comunica che il riferimento dell'amministrazione per il procedimento in oggetto è il sig..... tel..... fax..... e-mail:..... (a questo indirizzo verrà trasmessa la valutazione del CNIPA).

Specifiche dell'ordinativo

Nota: Limitare le descrizioni agli elementi ritenuti necessari a motivare l'acquisizione.

1. Apparecchiature da acquisire.

Tipologia

Modello

Quantità

Costo unitario

Nota: Riportare tipologia, modello, quantità e costo unitario di tutte le apparecchiature che si intendono acquisire, inclusi gli eventuali ulteriori componenti previsti in opzione dalla convenzione Consip.

2. Motivazioni all'acquisto.

Nota: Riportare, in maniera discorsiva, le motivazioni dell'acquisizione, e, in particolare, i ruoli che saranno svolti dalle apparecchiature da acquisire nell'ambito dell'architettura tecnologica dell'acquirente, i progetti e/o servizi che le apparecchiature dovranno supportare.

3. Collocazione fisica delle apparecchiature da acquisire.

Nota: Riportare in quale sala server o centro servizi saranno installate le apparecchiature acquisite. La sala server va identificata con il comune in cui è collocata e con l'indirizzo, a meno di ragioni di riservatezza, da motivare.

Descrivere eventuali evoluzioni previste a breve-medio termine circa la collocazione della sala server o centro servizi.

4. Ruolo svolto dalla sala server nell'amministrazione.

Nota: Descrivere in maniera discorsiva il ruolo svolto dalla sala server o centro servizi nel contesto organizzativo e tecnologico dell'amministrazione.

Descrivere eventuali evoluzioni previste a breve-medio termine circa il ruolo della sala server o centro servizi.

5. Dotazioni informatiche attuali della sala server.

Nota: Descrivere in maniera sintetica ma completa le infrastrutture informatiche della sala server o CED dove saranno installate le apparecchiature acquisite.

Descrivere eventuali evoluzioni previste a breve-medio termine circa la dotazione della sala server o centro servizi.

6. Altre sale server dell'Amministrazione

Nota: Riportare informazioni di massima (relative agli elementi di cui ai precedenti punti 3, 4 e 5) circa le altre sale server e centri servizi IT di cui dispone l'Amministrazione.

Data

Firma