

Norme di comportamento in caso d'incendio, di evacuazione d'emergenza e di primo soccorso

Il Datore di lavoro (Direttore Generale)
Ing. Giorgio De Rita

Il Responsabile Area Organizzazione,
Risorse Umane e Funzionamento
Dott. Riccardo Iacono

Servizio Prevenzione e Protezione
Ing. Gregorio Feigusch

Il Medico Competente
Dott. Riccardo Dominici

Il Coordinatore dell'emergenza
Sig. Francesco Oleda / Francesca Pascucci

Le presenti “*norme di comportamento in caso d’incendio, di evacuazione d’emergenza e di primo soccorso*” dettano disposizioni per tutto il personale che opera all’interno della sede e constano di 4 sezioni:

1. disposizioni generali per tutti i lavoratori in caso di incendio, evacuazione d’emergenza e primo soccorso;
2. compiti dei lavoratori incaricati della gestione delle emergenze;
3. compiti del personale addetto alla portineria;
4. compiti del personale addetto alla manutenzione.

In appendice sono riportati l’elenco dei lavoratori incaricati della gestione delle emergenze – incendio e primo soccorso – ed i presidi di primo soccorso disponibili presso l’immobile.

Sezione 1[^]

Disposizioni generali per tutti i lavoratori in caso di incendio, evacuazione d'emergenza e primo soccorso

Incendi e gestione emergenze

Chiunque individui un principio di incendio o rilevi qualche altro fatto anomalo che possa far presumere un'imminente situazione di pericolo è tenuto ad avvertire il personale della portineria contattando gli interni telefonici:

4201 / 4301

precisando:

1. le proprie generalità;
2. il luogo dell'emergenza e le caratteristiche del pericolo (presenza di fumo, incendio, scoppio, crollo, allagamento, ecc.) specificando, ove possibile, le persone coinvolte dagli sviluppi dell'evento;
3. una valutazione, se possibile, della gravità dell'evento;

Effettuata la segnalazione alla portineria, il lavoratore si preparerà a lasciare la postazione di lavoro.

Nel caso non riuscisse a comunicare con la portineria per telefono (guasto o altro inconveniente) il lavoratore attiverà l'allarme utilizzando i pulsanti manuali ben visibili lungo i corridoi e recandosi presso la portineria per fornire indicazioni sull'emergenza.

Intervento di emergenza

Nel caso di un principio di incendio, il lavoratore potrà effettuare un intervento di emergenza, con le attrezzature disponibili, **solo se ciò appare possibile senza pregiudizio per la propria o altrui incolumità.**

Modalità di sfollamento di emergenza

Se viene impartito l'ordine di sfollamento di emergenza, a mezzo sirena, i lavoratori devono dirigersi verso le uscite seguendo la segnaletica di sicurezza e le

indicazioni degli incaricati della gestione delle emergenze, riconoscibili da giacconi fluoro-rifrangenti.

Durante lo sfollamento di emergenza i lavoratori sono tenuti a:

- 1) chiudere la porta del proprio ufficio dopo aver accertato che nessuno sia rimasto all'interno.
- 2) non portare con sé ombrelli, borse o pacchi ingombranti o pesanti.
- 3) abbandonare lo stabile senza indugi, ordinatamente e con calma; non creare allarmismo o confusione; non spingere, non gridare, non correre.
- 4) non usare gli ascensori.
- 5) utilizzare esclusivamente le scale;
- 6) non tornare indietro per nessun motivo;
- 7) non sostare lungo i corridoi, nell'atrio e nelle vicinanze delle uscite di sicurezza.
- 8) non ostruire gli accessi allo stabile.
- 9) recarsi al punto di raccolta, rispondere all'eventuale appello ed attendere istruzioni.

In presenza di fumo o fiamme è opportuno:

- 1) bagnare un fazzoletto in modo da proteggere per quanto possibile dal fumo le vie respiratorie;
- 2) avvolgere la testa con indumenti di lana (cappotti, sciarpe, scialli, pullover pesanti, ecc.) in modo da proteggere i capelli dalle fiamme;
- 3) se una persona è avvolta dalle fiamme, impedirle di correre e coprirla subito con indumenti o altro per consentire il soffocamento delle fiamme.

Impossibilità di abbandonare i locali

Se non è possibile uscire dal luogo in cui ci si trova per raggiungere le vie che portano alle uscite a causa di impedimenti dovuti a fiamme, forte calore, fumo intenso, è opportuno restare nell'ambiente stesso, avendo cura di chiudere completamente la porta di accesso.

Le fessure a filo pavimento potranno essere chiuse applicando indumenti possibilmente bagnati o inumiditi.

Se l'ambiente non è interessato dal fumo le finestre, devono rimanere chiuse per evitare che l'afflusso di aria alimenti ulteriormente l'incendio in corso.

Cercare di segnalare la propria presenza.

Primo soccorso

Chiunque noti uno o più lavoratori colpito da malore o che abbia subito un infortunio, è tenuto ad avvertire il personale della portineria contattando gli interni telefonici:

4201 / 4301

:segnalando:

1. le proprie generalità;
2. il luogo dell'evento;
3. il numero delle persone interessate e la tipologia dell'evento, con una valutazione, se possibile, della gravità.

Il lavoratore rimarrà sul posto fino all'arrivo dei lavoratori incaricati della prevenzione incendi e primo soccorso, evitando nel frattempo la formazione di assembramenti ed operando affinché nessuno perda la calma.

Sezione 2[^]

Compiti dei lavoratori incaricati della gestione emergenze

Incendio

Il lavoratore / lavoratori incaricati della gestione emergenza, informati dal personale addetto alla portineria o da colleghi, su un principio di incendio o su altro fatto anomalo che possa far presumere una imminente situazione di pericolo (presenza di fumo, scoppio, crollo allagamento ecc.), si recano prontamente sul luogo ove è stata segnalata l'emergenza e verificano la gravità dell'evento.

Se si tratta di allarme reale, **solo se ciò è possibile senza pregiudicare la propria ed altrui incolumità**, i lavoratori intervenuti provvedono a contrastare l'evento con le difese e le attrezzature disponibili all'interno dell'immobile. Se l'intervento consente di risolvere la situazione, essi danno conferma alla portineria per "chiudere" l'emergenza.

Nel caso in cui invece non appare possibile fronteggiare l'emergenza, avvertono il personale della portineria, che azionerà la sirena di allarme dello stabile e richiederà l'intervento del soccorso pubblico fornendo tutte le indicazioni necessarie sull'evento e sulla sua localizzazione, al fine di orientarne l'intervento (ad esempio eventuale presenza di feriti e loro numero, ecc.).

Vigili del Fuoco	115
Emergenza sanitaria (A.R.E.S)	118
Soccorso pubblico d'emergenza	113
Carabinieri	112

Al suono della sirena, tutti i lavoratori incaricati della gestione emergenze, presenti in sede, dopo avere indossato le strisce / giacconi fluoro-rifrangenti, intraderanno i lavoratori lungo le vie di uscita, adoperandosi per il mantenimento della calma e verificando che nessuno sia rimasto nei locali.

Inoltre i lavoratori incaricati della gestione emergenze, avvalendosi della collaborazione del personale addetto alla manutenzione, forniranno agli operatori del soccorso pubblico intervenuti sul posto tutte le informazioni riguardanti l'ubicazione dell'interruttore generale dell'energia elettrica e delle saracinesche di intercettazione dell' acqua, l'ubicazione degli estintori, delle attrezzature di emergenza, le uscite di sicurezza ecc..

Primo Soccorso

Il lavoratore / lavoratori incaricati della gestione emergenza, informati dal personale addetto alla portineria o da colleghi, su di un malore o infortunio, si recano immediatamente sul luogo dell'accaduto prestando aiuto in conformità all'addestramento ricevuto.

Se l'intervento consente di risolvere la situazione, senza soccorsi esterni, i lavoratori intervenuti ne danno conferma alla portineria per "chiudere" l'emergenza.

Qualora invece la natura e la gravità della situazione richieda l'intervento del soccorso pubblico *, avvertono il personale della portineria, fornendo tutte le indicazioni necessarie sulla tipologia del malessere, il numero dei lavoratori interessati, ecc..

Bell'attesa dell'arrivo del soccorso pubblico, i lavoratori intervenuti continueranno nella propria opera, prestando aiuto in conformità all'addestramento ricevuto.

0

Emergenza sanitaria (A.R.E.S)

118

* I lavoratori incaricati delle emergenze hanno ricevuto un addestramento che consente loro di valutare la necessità di ricorrere ai soccorsi esterni. E' evidente inoltre che, in caso di dubbio, si adotterà un atteggiamento di cautela e si chiederà immediatamente l'intervento dell'emergenza sanitaria.

Sezione 3[^]

Compiti del personale addetto alla portineria ed alla custodia dell'edificio

Il personale operante presso la portineria

- appena avvisato di un principio di incendio, o di altro fatto anomalo che possa far presumere un'imminente situazione di pericolo (presenza di fumo, scoppio, crollo allagamento ecc.) o di un malessere o infortunio, contatterà il coordinatore e/o i lavoratori incaricati della gestione emergenze, dando le informazioni sui fatti e restando a disposizione in attesa di ricevere ulteriori indicazioni;
- in caso di incendio, se avvertito dal coordinatore (o da uno dei lavoratori incaricati) della necessità di procedere all'evacuazione dell'edificio provvederà a darne il relativo segnale, azionando più volte la sirena di allarme;
- presiederà il centralino, mettendosi a disposizione dei lavoratori incaricati della gestione emergenze, effettuando tutte le chiamate telefoniche necessarie, sia interne che per l'eventuale richiesta di soccorsi esterni, facendo da collegamento con i lavoratori incaricati, fino alla conclusione dell'esodo o comunque alla conclusione dell'emergenza.

Il personale operante all'ingresso ed all'esterno

Al suono della sirena dovrà:

- aprire le porte del piano terra;
- controllare ed eventualmente aprire il cancello carraio;
- aiutare chi si trovasse in difficoltà in difficoltà, in particolare eventuali non abili presenti in sede;
- contrallare che il personale si astenga dallo spostare le autovetture presenti in autorimessa;
- mantenere libere le vie di accesso per facilitare l'arrivo dei soccorsi;
- indicare il punto di raccolta " largo Russel " al personale in via di sfollamento.

Sezione 4[^]

Compiti dei lavoratori addetti alla manutenzione

Al suono della sirena dovrà:

- riportare al piano e poi fermare gli ascensori;
- interrompere l'erogazione di energia elettrica, compreso il gruppo di continuità;
- mantenersi a disposizione del “Coordinatore della gestione emergenze” durante tutte le attività fino al cessato allarme.

Appendice

Lavoratori incaricati della gestione emergenze e del primo soccorso.

Omissis

Presidi di pronto soccorso

Presso il locale della portineria sono presenti due cassette di pronto soccorso portatili. Il contenuto di tali cassette è conforme alle prescrizioni del D.M. 388/2003.

Nell'edificio è attrezzato anche un locale infermeria.

Sono inoltre presenti nei bagni dei piani ed adeguatamente segnalate le cassette contenenti materiali per piccole medicazioni.